

**Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do wniosku o przeniesienie zezwolenia na prowadzenie apteki ogólnodostępnej**

- Umowa potwierdzająca nabycie apteki ogólnodostępnej w rozumieniu art. 55<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
- Pisemne oświadczenie, że nabywca apteki przyjmuje wszystkie warunki zawarte w zezwoleniu oraz, że adres prowadzenia apteki nie ulega zmianie.
- Tytuł prawny do pomieszczeń apteki ogólnodostępnej.
- Oświadczenia wnioskodawcy – nabywcy apteki według wzoru zamieszczonego na stronie internetowej BIP Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w Bydgoszczy, (w przypadku gdy wnioskodawcą jest spółka jawna/partnerska – każdego ze wspólników spółki).
- Oświadczenie wnioskodawcy (w przypadku gdy wnioskodawcą jest spółka jawna/partnerska również każdego ze wspólników spółki), że nie wystąpił do innego wojewódzkiego inspektora farmaceutycznego z wnioskiem o przeniesienie zezwolenia, udzielenie zezwolenia, jego zmianę oraz że nie toczy się przed innym wojewódzkim inspektorem farmaceutycznym postępowanie w tym zakresie.
- Aktualne zaświadczenie wnioskodawcy (w przypadku gdy wnioskodawcą jest spółka jawna/partnerska – każdego ze wspólników spółki) o prawie wykonywania zawodu farmaceuty wydane przez radę okręgową izby aptekarskiej, której farmaceuta jest członkiem, w trybie określonym w art. 4g ustawy z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich - jeżeli dotyczy.
- Oświadczenie kierownika apteki:
  - a) w przypadku dotychczasowego kierownika - oświadczenie kierownika o zobowiązaniu się podjęcia obowiązków kierownika w aptece po przeniesieniu zezwolenia;
  - b) w przypadku zmiany na stanowisku kierownika – oświadczenie o podjęciu się funkcji kierownika apteki oraz nie pełnieniu funkcji kierownika w innej aptece, punkcie aptecznym lub hurtowni farmaceutycznej, zawierające jego identyfikator jako pracownika medycznego, o którym mowa w [art. 17c ust. 5](#) ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia;Do oświadczenia, o którym mowa w pkt b) należy dołączyć dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe kandydata wskazanego na kierownika apteki tj.:

- dyplom ukończenia studiów,
- prawo wykonywania zawodu farmaceuty,
- dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniego stażu pracy w aptece (świadczenia pracy z 5 lub 3 lat pracy w przypadku posiadania specjalizacji),
- dyplom specjalizacji jeżeli posiada,
- stanowisko właściwej Okręgowej Rady Aptekarskiej w zakresie rękojmi należytego prowadzenia apteki kandydata na kierownika apteki w związku z art. 99 ust. 4a ustawy Prawo farmaceutyczne (np. opinia, zaświadczenie).