

WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO WNIOSKU O UDZIELENIE ZEZWOLENIA NA URUCHOMIENIE APTEKI SZPITALNEJ/DZIAŁU FARMACJI SZPITALNEJ

1. Plan pomieszczeń przeznaczonych na aptekę szpitalną/dział farmacji szpitalnej sporządzony przez osobę uprawnioną i zaopiniowany zgodnie z odrębnymi przepisami (rzecznawcą do spraw sanitarno-higienicznych, rzecznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych) oraz oświadczenie wnioskodawcy dot. budowy/przebudowy obiektu budowlanego.
2. Opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej o lokalu, zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zakres działalności apteki szpitalnej/działu farmacji szpitalnej.
4. Wskazanie farmaceuty odpowiedzialnego za prowadzenie apteki szpitalnej/działu farmacji szpitalnej oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe kandydata na kierownika tj.:
 - dyplom ukończenia studiów,
 - prawo wykonywania zawodu farmaceuty (aptekarza) wraz z informacją o aktualnym wpisie do rejestru Okręgowej Izby Aptekarskiej,
 - w przypadku kierownika apteki szpitalnej dokumenty potwierdzające 5-letni staż w aptece lub 3-letni staż pracy w przypadku posiadania specjalizacji z zakresu farmacji aptecznej (dyplom specjalizacji)
 - oświadczenie o podjęciu się funkcji kierownika apteki szpitalnej/działu farmacji szpitalnej.

Dokumenty wymienione w punkcie 1 i 2 winny być oryginałami lub uwierzytelnionymi kopiami, zgodnie z art. 76a §2, 2a i 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2020 poz. 256 ze zm.)

Dokumenty kandydata na kierownika apteki szpitalnej/działu farmacji szpitalnej tj. dyplom ukończenia studiów, prawo wykonywania zawodu aptekarza/farmaceuty i dokumenty potwierdzające odpowiedni staż pracy w aptece winny być uwierzytelnionymi kopiami zgodnie z art. 76a § 2 oraz 2b ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.